

**Umowa na wykonanie usług sprzątnia w budynku
Szkoły Podstawowej nr 7 im. Zuzanny Morawskiej w Mławie**

Zawarta w dniu 2024r. w Mławie pomiędzy:

Miastem Mława,

ul. Stary Rynek 19, 06 – 500 Mława

NIP: 569 – 176 – 00 – 34

reprezentowanym przez – p. **Mariusza Lempka,**

dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych nr 3 w Mławie

ul. Ordona 14, 06 – 500 Mława

NIP: 569 – 18 – 74 - 134

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

Firmą:

zwanym dalej **Wykonawcą,**

łącznie zwanymi **Stronami**, a każda z osobna **Stroną**.

§ 1

Przedmiotem Umowy są:

Usługi sprzątnia w budynku Szkoły Podstawowej nr 7 im. Zuzanny Morawskiej w Mławie – ul. Ordona 14, 06-500 Mława.

Szczegóły przedmiotu zamówienia:

- 1) **kompleksowe sprzątnie sal lekcyjnych oraz sal przedszkolnych na I piętrze szkoły, w tym podłóg, mebli, tablic, parapetów, pomocy dydaktycznych oraz innych przedmiotów wyposażenia (1071 m²) oraz opróżnianie koszy na śmieci,**
- 2) **kompleksowe sprzątnie korytarzy na I piętrze szkoły oraz utrzymanie w czystości wyposażenia usytuowanego na korytarzach (577 m²), w tym opróżnianie koszy na śmieci,**
- 3) **kompleksowe sprzątnie łazienek na I piętrze szkoły (56 m²), w tym opróżnianie koszy na śmieci,**
- 4) **kompleksowe sprzątnie szatni (boksów szatniowych wraz z korytarzem) oraz utrzymanie w czystości wyposażenia usytuowanego na jej terenie (644 m²), w tym opróżnianie koszy na śmieci.**

Wykonawca wykonując usługi przeznaczy do tego celu własne środki czystości, w tym worki na śmieci.

§ 2

Wykonawca wykonywać będzie usługę, o której mowa w § 1 powyżej w terminie od **1 września 2024 r. do 30 listopada 2024 r.**

§ 3

1. Za całościowe wykonanie usługi, o której mowa w § 1 powyżej niniejszej Umowy, Strony ustalają należność w łącznej kwocie netto, brutto
2. Należność, o której mowa w ust. 1 powyżej wyplatana będzie Wykonawcy przez Zamawiającego w następnym miesiącu po wykonaniu usługi, do 20 dnia każdego miesiąca w kwocie netto, brutto
3. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia.
4. Zapłata za usługi nastąpi na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę za wykonanie usługi w danym miesiącu na:
Nabywcę: Miasto Mława, ul. Stary Rynek 19 06-500 Mława NIP 569 176 00 34 oraz
Odbiorcę: Zespół Placówek Oświatowych nr 3 w Mławie, ul. Ordona 14, 06-500 Mława.
5. Termin zapłaty wyniesie 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury do siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że firmowy numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawiane w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego, zgodnie z rozdziałem 3a ustawy Prawo bankowe, prowadzony jest rachunek VAT, wykazany na tzw. „białej liście”, tj. w wykazie podatników VAT i ich rachunków.

§ 4

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za należyte, staranne i terminowe wykonanie usługi z użyciem własnych środków czystości, w tym worków na śmieci.
2. Środki higieny osobistej, takie jak: papier toaletowy, mydło do rąk, ręczniki papierowe zapewnia Zamawiający.
3. Usługi, o których mowa w § 1 powyżej będą wykonywane przez Wykonawcę w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 16.00 do 21.00.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje oraz za własne działania lub zaniechanie.
5. Wykonawca nie może zlecać wykonania usług osobom trzecim – podwykonawcom.

§ 5

1. Niniejsza umowa może być rozwiązana:
 - 1) w każdym czasie na mocy porozumienia Stron,
 - 2) przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia,
 - 3) przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę warunków Umowy.
2. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, w drodze aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy, na osoby trzecie.
3. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu, wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem dwóch egzemplarzy dla Zamawiającego i jednego egzemplarza dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: