

# UCHWAŁA NR 11/2023/2024

## **Rady Pedagogicznej Miejskiego Przedszkola Samorządowego nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Mławie z dnia 29 listopada 2023 r. w sprawie zmian w Statucie Miejskiego Przedszkola Samorządowego nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Mławie**

Na podstawie art. 80, w nawiązaniu do art. 72 ust. 1 oraz art. 82 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.),

Rada Pedagogiczna Miejskiego Przedszkola Samorządowego nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Mławie uchwała, co następuje:

### § 1

W Statucie Miejskiego Przedszkola Samorządowego nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi im. Ewy Szelburg - Zarembiny w Mławie wprowadza się następujące zmiany:

#### **§ 12 zmienia brzmienie:**

1. Rodzice mają możliwość ubezpieczenia w przedszkolu dzieci od NNW.
2. Ubezpieczenie o którym mowa w ust. 1 powyżej nie jest obowiązkowe i rodzice sami decydują, czy chcą ubezpieczyć dziecko w przedszkolu.
3. Prezydium Rady Rodziców dokonuje wyboru ubezpieczyciela dzieci od NNW, zaś Rada Rodziców w drodze uchwały upoważnia dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych nr 3 w Mławie do podpisania umowy na cudzy rachunek, w myśl art. 808 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

#### **W § 15 dodaje się ust. 7 w następującym brzmieniu:**

7. Dyrektor może podpisać umowę ubezpieczenia uczniów od NNW w myśl art. 808 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, po wyborze ubezpieczyciela przez Prezydium Rady Rodziców oraz uzyskaniu upoważnienia do podpisaniu umowy na mocy uchwały Rady Rodziców.

#### **W § 57 dodaje się ust. 1a w następującym brzmieniu:**

1a. W razie stwierdzenia przypadku niewłaściwego wykonywania władzy rodzicielskiej np. zaniedbywania dziecka lub naruszania jego dobra, używania przemocy psychicznej lub fizycznej, naruszania godności, zagrożenia życia lub zdrowia :

- 1) wychowawca niezwłocznie przeprowadza rozmowę z rodzicami mającą na celu wyjaśnienie sytuacji lub wpłynięcie na zmianę ich postawy i zachowania - z przeprowadzonej rozmowy wychowawca sporządza notatkę służbową, której kopię przekazuje dyrektorowi,

- 2) jeżeli rozmowa wychowawcy z rodzicami nie przyniosła pozytywnych skutków, wychowawca zgłasza ten fakt dyrektorowi lub wicedyrektorowi przedszkola - dyrektor lub wicedyrektor przeprowadza rozmowę z rodzicami w celu bliższego poznania problemu, zobowiązania rodziców do zmiany postawy oraz informuje o ewentualnych działaniach, które zostaną podjęte w przypadku powtarzających się sytuacji świadczących o niewłaściwym wykonywaniu władzy rodzicielskiej,
- 3) w przypadku braku reakcji rodziców i powtarzania się negatywnych postaw świadczących o ignorowaniu zaleceń i niewłaściwym wykonywaniu władzy rodzicielskiej naruszającej dobro dziecka i interes społeczny niezwłocznie kieruje się wnioskiem do sądu opiekuńczego o wgląd w sytuację rodziny.

#### **§ 43 zmienia brzmienie:**

1. Pracownikami niepedagogicznymi świadczącymi pracę na terenie przedszkola są pracownicy samorządowi, zatrudnieni na stanowisku pomocy nauczyciela i woźnego lub konserwatora.
2. Do obowiązków pracowników zatrudnionych na stanowisku pomocy nauczyciela w szczególności należą:
  - 1) codzienna współpraca z nauczycielami w zakresie sprawowania opieki nad dziećmi w danej grupie,
  - 2) udzielanie pomocy dzieciom podczas czynności higienicznych,
  - 3) przygotowywanie sali do posiłków i udzielanie pomocy dzieciom podczas ich spożywania,
  - 4) udzielanie pomocy dzieciom podczas ubierania się,
  - 5) udział w przygotowaniu pomocy do zajęć,
  - 6) rozdawania i sprząkanie pomocy dydaktycznych podczas zajęć edukacyjnych i artystycznych,
  - 7) udzielanie wsparcia w czasie wypełniania kart pracy i wykonywania prac plastycznych,
  - 8) udzielania pomocy dzieciom podczas sprząkania po zajęciach i zabawie,
  - 9) pomoc w przygotowywaniu imprez i uroczystości,
  - 10) stały nadzór nad bezpieczeństwem dzieci,
  - 11) opieka nad dziećmi w czasie spacerów i wycieczek,
  - 12) udział w dekorowaniu sali,
  - 13) utrzymanie w czystości sal i pomieszczeń przydzielonych do sprząkania,
  - 14) przestrzegania zasad BHP.
3. Szczegółowy zakres obowiązków pracowników zatrudnionych na stanowisku pomocy nauczyciela określają zakresy obowiązków, stanowiące integralną część umowy o pracę.
4. Do obowiązków pracowników zatrudnionych na stanowisku woźnego lub konserwatora w szczególności należą:
  - 1) otwieranie i zamykanie przedszkola,
  - 2) dbanie o estetykę i porządek na terenie przedszkola,

- 3) dbanie o stan techniczny sprzętu i mienia na terenie przedszkola,
- 4) utrzymanie w czystości pomieszczeń technicznych i gospodarczych,
- 5) wykonywanie napraw i prac awaryjnych powstałych z różnych przyczyn,
- 6) odśnieżanie i posypywanie piaskiem terenu przedszkola oraz terenów przyległych w okresie zimowym,
- 7) Szczegółowy zakres obowiązków pracowników zatrudnionych na stanowisku woźnego lub konserwatora określają zakresy obowiązków, stanowiące integralną część umowy o pracę.

#### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Zespołu Placówek Oświatowych nr 3 w Mławie.

#### § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 29 listopada 2023 r.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej

**Dyrektor Zespołu Placówek  
Oświatowych nr 3 w Mławie  
Mariusz Lempek**