

UCHWAŁA NR 7/2021/2022

Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 7 w Mławie z dnia 15 września 2021 r. w sprawie zmian w Statucie Szkoły Podstawowej nr 7 w Mławie

Na podstawie art. 80 ust. 2 pkt 1 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020r. poz. 1082),

Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej nr 7 w Mławie uchwala, co następuje :

§ 1

W Statucie Szkoły Podstawowej nr 7 w Mławie wprowadza się następujące zmiany :

W § 32 ust 3 zmienia brzmienie:

Do świetlicy przyjmowane są dzieci na podstawie kart zgłoszeń składanych przez rodziców w terminie nieprzekraczalnym do 30 kwietnia bieżącego roku szkolnego. Na podstawie zgłoszeń ustalana jest liczba grup świetlicowych określonych w arkuszu organizacyjnym szkoły na następny rok szkolny.

W § 32 dodaje się ust. 11:

Rodzice lub prawni opiekunowie są zobowiązani do punktualnego odbioru dzieci ze świetlicy. W przypadku nieodebrania dziecka o określonej godzinie dyrektor, wicedyrektor lub wychowawca świetlicy kierując się dobrem dziecka powiadamia policję.

W § 32 dodaje się ust. 12:

Uczeń, który nie korzysta z opieki świetlicowej powyżej 3 tygodni i jest to nieobecność nieusprawiedliwiona przez rodziców lub prawnych opiekunów, zostaje skreślony z listy uczniów korzystających ze świetlicy. Decyzję o skreśleniu ucznia z listy podejmuje dyrektor na wniosek wychowawcy świetlicy. Ponowne przyjęcie wiąże się z koniecznością złożenia karty zgłoszeniowej i jest uzależnione od liczby wolnych miejsc.

W § 33 dodaje się ust. 9

Na terenie szkoły zapewnia się uczniom jeden gorący i odpłatny posiłek w ciągu dnia oraz stwarza się im możliwość jego spożycia w czasie pobytu w szkole. Za przygotowanie posiłku odpowiada agent z którym została podpisana umowa najmu pomieszczeń kuchennych.

Po § 46 dodaje się § 46a

Inne zadania statutowe, w tym zajęcia opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania uczniów.

- 1. Uczestnictwo w przeprowadzaniu egzaminów wewnętrznych i zewnętrznych, w tym w wymianie międzyszkolnej.*
- 2. Uczestnictwo w komisjach wewnętrznych i zewnętrznych.*
- 3. Organizacja zajęć wynikających z zainteresowań uczniów (według bieżących potrzeb uczniów, nieujętych w stałym harmonogramie),*
- 4. Organizacja lub współorganizacja zajęć, imprez lub uroczystości o charakterze dydaktycznym, wychowawczym lub rekreacyjno – sportowym.*
- 5. Opieka w czasie wyjść, wycieczek i wyjazdów o charakterze dydaktycznym, wychowawczym lub rekreacyjno – sportowym wynikająca z potrzeby zapewnienia uczniom bezpieczeństwa.*
- 6. Opieka w czasie konkursów i zawodów sportowych o charakterze wewnętrznym i zewnętrznym.*
- 7. Opieka w czasie imprez i uroczystości o charakterze wewnętrznym i zewnętrznym.*
- 8. Prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych lub artystycznych (np. koła sportowego, chóru szkolnego, koła teatralnego, filmowego, fotograficznego itp.).*
- 9. Prowadzenie innych nieobowiązkowych zajęć rozwijających zainteresowania uczniów.*
- 10. Prowadzenie nieobowiązkowych zajęć o charakterze edukacyjnym (np. koła przedmiotowego, zajęć uzupełniających wiedzę).*
- 11. Prowadzenie doraźnych konsultacji indywidualnych/zbiorowych lub wyrównawczych w ramach przygotowania ucznia/uczniów do egzaminów, konkursów, olimpiad, zawodów oraz innych form współzawodnictwa.*
- 12. Udział w pracach szkolnych zespołów nauczycielskich.*
- 13. Pełnienie w szkole określonej funkcji np. opiekuna Samorządu Uczniowskiego, Koordynatora ds. bezpieczeństwa, Koordynatora ds. doradztwa zawodowego,*

Koordynatora ds. bezpieczeństwa, Koordynatora ds. informatycznych oraz innych funkcji określonych przez dyrektora.

14. Współpraca z instytucjami wspierającymi działalność statutową szkoły.

W § 58 anulowany został ust. 3.

W § 40 ust. 6 zmienia brzmienie:

1. Rodzice dziecka podlegającego obowiązkowi szkolnemu są zobowiązani do:

- a) dopełnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do szkoły,*
- b) informowania dyrektora szkoły w terminie do 30 września każdego roku o realizacji obowiązku szkolnego poza granicami kraju (dotyczy dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły a przebywającego czasowo za granicą),*
- c) zapewnienia dziecku uczęszczającemu do pierwszego etapu edukacyjnego opieki w drodze do szkoły i w czasie jego powrotu,*
- d) pisemnego poinformowania nauczyciela o osobach mających prawo odbierania dziecka ze szkoły,*
- e) zapewnienia regularnego uczęszczania na zajęcia szkolne,*
- f) punktualnego przyprowadzania dzieci na zajęcia lekcyjne,*
- g) informowania o przyczynach nieobecności dziecka w szkole,*
- h) zadbania o to, aby dziecko nie przebywało w szkole głodne i zaniedbane,*
- i) zapewnienia dziecku warunków umożliwiających przygotowanie się do zajęć szkolnych,*
- j) zaopatrzenia dziecka w niezbędne materiały i pomoce, w tym sprzęt do nauki zdalnej,*
- k) zapewnienia dziecku realizującemu obowiązek szkolny poza szkołą właściwych warunków nauki,*
- l) współpracy ze szkołą w rozwiązywaniu problemów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dziecka,*
- m) systematycznych kontaktów z wychowawcą klasy,*
- n) udziału w spotkaniach ogólnych i indywidualnych,*
- o) czynnego uczestnictwa w różnych formach pedagogizacji rodziców, prelekcjach, warsztatach, pogadankach, konsultacjach,*
- p) pomocy w organizacji i przeprowadzaniu imprez klasowych, szkolnych i pozaszkolnych,*
- q) ścisłej współpracy z wychowawcą klasy w realizacji zadań wynikających z programu wychowawczo – profilaktycznego,*
- r) współdziałania z organami szkoły w przeciwdziałaniu przemocy, uzależnieniom, demoralizacją i innymi przejawami patologii społecznej,*
- s) wdrażania dziecka do przestrzegania i zachowywania zasad bezpieczeństwa własnego i innych,*
- t) zgłaszania się do szkoły na zaproszenie wychowawcy lub innych nauczycieli w możliwie szybkim czasie,*

- u) *wdrażania dziecka do kulturalnego zachowania w szkole i poza nią oraz poszanowania mienia szkolnego i prywatnego,*
- v) *przekazywania rzetelnych informacji o stanie zdrowia, jeśli niewiedza wychowawcy lub nauczyciela na ten temat stwarzałaby dla dziecka zagrożenie bezpieczeństwa zdrowia lub życia,*
- w) *wszechstronnego rozwijania zainteresowań swojego dziecka, dbania o jego zdrowie fizyczne i psychiczne,*
- x) *zadbania o uczestnictwo dziecka w zajęciach wynikających z pomocy psychologiczno – pedagogicznej,*
- y) *realizowania zaleceń wynikających z orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinii wydanych przez poradnię psychologiczno – pedagogiczną,*
- z) *promowania zdrowego stylu życia.*

W § 59 ust. 3 zmienia brzmienie:

1. *W razie braku współpracy rodziców z organami szkoły, której celem jest dobro dziecka, niewywiązywania się z obowiązków określonych w § 40 statutu lub stwierdzenia przypadku niewłaściwego wykonywania władzy rodzicielskiej np. zaniedbywania dziecka lub naruszania jego dobra, używania przemocy psychicznej lub fizycznej, naruszania godności, zagrożenia życia lub zdrowia :*
 - a) *wychowawca niezwłocznie przeprowadza rozmowę z rodzicami mającą na celu wyjaśnienie sytuacji lub wpłynięcie na zmianę ich postawy i zachowania - z przeprowadzonej rozmowy wychowawca sporządza notatkę służbową, której kopię przekazuje dyrektorowi,*
 - b) *jeżeli rozmowa wychowawcy z rodzicami nie przyniosła pozytywnych skutków, wychowawca zgłasza ten fakt dyrektorowi lub wicedyrektorowi szkoły - dyrektor lub wicedyrektor przeprowadza rozmowę z rodzicami w celu bliższego poznania problemu, zobowiązania rodziców do zmiany postawy oraz informuje o ewentualnych działaniach, które zostaną podjęte w przypadku powtarzających się sytuacji świadczących o niewłaściwym wykonywaniu władzy rodzicielskiej,*
 - c) *w przypadku braku reakcji rodziców i powtarzania się negatywnych postaw świadczących o ignorowaniu zaleceń i niewłaściwym wykonywaniu władzy rodzicielskiej naruszającej dobro dziecka i interes społeczny niezwłocznie kieruje się wnioskiem do Sądu Rodzinnego o wgląd w sytuację rodziny.*

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Zespołu Placówek Oświatowych nr 3 w Mławie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 15 września 2021 r.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej

*Dyrektor Zespołu Placówek
Oświatowych nr 3 w Mławie
Mariusz Lempek*